



Federazione Italiana Giuoco Calcio  
Legg Nazionale Dilettanti

## **DELEGAZIONE PROVINCIALE DI ROVIGO**

VIALE PORTA ADIGE, 45/G – 45100 ROVIGO

TEL: 0425.412482

Indirizzo Internet: [www.figcvenetocalcio.it](http://www.figcvenetocalcio.it)

e-mail: [rovigo@figc.it](mailto:rovigo@figc.it)

### **COMUNICATO UFFICIALE 15 DEL 30/09/2020 STAGIONE SPORTIVA 2020/2021**

#### **Sommario**

1. COMUNICAZIONI F.I.G.C.....	393
Decisioni del Tribunale Nazionale Antidoping.....	393
2. COMUNICAZIONI LND.....	393
Nessuna Comunicazione.....	393
3. COMUNICAZIONI COMITATO REGIONALE .....	393
<i>Segreteria</i> .....	393
Procedura per Inoltro Reclami Giudice Sportivo – Corte Sportiva di Appello Territoriale.....	393
Procedimento relativo al Ricorso degli Interessati – Reclami al Giudice Sportivo – Art. 67 C.G.S.....	393
Reclamo degli Interessati – Corte Sportiva di Appello Territoriale – Art. 76 C.G.S.....	394
Conduzione Tecnica delle Squadre.....	394
Conduzione Tecnica delle Squadre.....	394
4. COMUNICAZIONI ATTIVITÀ GIOVANILE REGIONALE .....	395
<i>Segreteria</i> .....	395
Nuovo Indirizzo di Posta Elettronica del Settore Giovanile e Scolastico.....	395
5. COMUNICAZIONI SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO .....	395
Apertura Segreteria Ufficio del Coordinatore SGS Veneto .....	395
Programma di Sviluppo Territoriale .....	395
ATTIVITA' DI BASE.....	396

Deroghe per Allenare Squadre del Settore Giovanile e Scolastico .....	396
6. COMUNICAZIONI DIV. REGIONALE CALCIO FEMMINILE .....	396
Campionato Regionale Veneto Femminile di Eccellenza - Stagione Sportiva 2020/2021 .....	396
7. COMUNICAZIONI COMITATO REGIONALE .....	397
<i>Segreteria</i> .....	397
Superbonus 110.....	397
8. COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE .....	397
L U T T O.....	397
<i>Riunione Online Società - Attività di Base</i> .....	398
<i>Segreteria</i> .....	398
Modalità di Comunicazione con la D.P. Rovigo .....	398
Tesseramento - Ritiro Tessere Giocatori, Allenatori e/o Dirigenti .....	399
Comunicazione Sanitaria Anti-Covid-19 – Gestione Campionati/Tornei .....	399
Sito Web Delegazione Rovigo - Modulistica.....	400
Scheda Informativa Società 2020/2021 – Società Ritardatarie.....	400
Identificazione dei Giocatori da parte dell'Arbitro.....	400
Identificazione dei Dirigenti da parte dell'Arbitro.....	401
Identificazione dell'Allenatore da parte dell'Arbitro.....	401
Elenco/Distinta Giocatori da Presentare all'Arbitro .....	402
Norme Valide per Tutti i Campionati e Tornei .....	402
Ricariche Portafoglio Società presso Sede D.P. Rovigo .....	402
Verifica e Controllo Portale Web di Società .....	403
Approvazione Richieste Tessere Dirigenti - Ratifica Organigramma.....	403
Richiesta Emissione Tessera Dirigenti - Documenti da Presentare.....	403
Proroga Durata Tessere Dirigenti .....	403
Richiesta Emissione Tessera Calciatore Dilettanti - Documenti da Presentare .....	404
Tesseramento - Variazioni Dati Anagrafici Dilettanti e Settore Giovanile .....	404

Tesseramento S.G.S. - Annullamento Pratiche.....	404
Tessere di Riconoscimento Calciatori/Calciatrici Stranieri SGS.....	404
Caricamento e/o Sostituzione Foto Calciatori - IMPORTANTE.....	405
Iscrizione al Registro C.O.N.I.....	405
Richieste Gare Amichevoli Attività di Base.....	407
<i>Attività di Base</i> .....	407
Tornei Esordienti - Pulcini - Primi Calcio e Piccoli Amici.....	407
Torneo Esordienti a 9 - 2° Anno (G/) - 2008.....	407
Torneo Esordienti a 9 - Misti (F3) - 2008/2009.....	408
Torneo Esordienti a 9 - 1° Anno (W3) - 2009.....	408
Torneo Pulcini a 7 - 2° Anno (Q3) - 2010.....	409
Torneo Pulcini a 7 - Misti (£C) - 2010/2011.....	409
Torneo Pulcini a 7 - 1° Anno (3P) - 2011.....	410
Torneo Primi Calci a 5 - 1°-2° Anno (:F) - 2012/2013.....	411
Torneo Primi Calci a 5 - 2° Anno (:V) - 2012.....	412
Torneo Piccoli Amici - 1°-2° Anno (B3) - 2014/2015.....	413
RISULTATI.....	414
GIUDICE SPORTIVO.....	415
RECUPERO GARE.....	417
VARIAZIONI GARE.....	417

## 1. COMUNICAZIONI F.I.G.C.

### Decisioni del Tribunale Nazionale Antidoping

Si trasmette, in allegato al C.U. N° 27 del CRV, per opportuna conoscenza, copia della nota della F.I.G.C., prot. 3657/SS/20-21 inerente l'oggetto.

## 2. COMUNICAZIONI LND

Nessuna Comunicazione

## 3. COMUNICAZIONI COMITATO REGIONALE

### Segreteria

### Procedura per Inoltro Reclami Giudice Sportivo – Corte Sportiva di Appello Territoriale

Si rende noto che la documentazione relativa ai preannunci di reclamo e al reclamo stesso, deve essere inviata, per motivi di organizzazione interna, solo ed esclusivamente al seguente indirizzo mail:

[vecalcio.giustizia@figc.it](mailto:vecalcio.giustizia@figc.it)

Per le società in possesso di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), si rende noto che è attiva la seguente casella di posta elettronica a cui inviare la documentazione sopracitata:

[vecalcio.giustizia@pec.it](mailto:vecalcio.giustizia@pec.it)

Si pregano le società di prendere debita nota in merito a quanto comunicato.

### Procedimento relativo al Ricorso degli Interessati – Reclami al Giudice Sportivo – Art. 67 C.G.S.

1. Il ricorso deve essere preannunciato con dichiarazione depositata unitamente al contributo, a mezzo di posta elettronica, presso la segreteria del Giudice sportivo e trasmessa ad opera del ricorrente alla controparte, entro le ore 24:00 del giorno feriale successivo a quello in cui si è svolta la gara alla quale si riferisce.
2. Il ricorso deve essere depositato, a mezzo di posta elettronica, presso la segreteria del Giudice sportivo e trasmesso ad opera del ricorrente alla controparte, entro il termine di tre giorni feriali da quello in cui si è svolta la gara. In caso di mancato deposito del ricorso nel termine indicato, il Giudice sportivo non è tenuto a pronunciare.
3. Il ricorso deve contenere l'indicazione dell'oggetto, delle ragioni su cui è fondato e degli eventuali mezzi di prova.
4. Con riferimento ai procedimenti di cui all'art. 65, comma 1, lett. c), il ricorso è preceduto da specifica riserva scritta presentata prima dell'inizio della gara, dalla società all'arbitro ovvero, nel caso in cui la irregolarità sia intervenuta durante la gara o in ragione di altre cause eccezionali, da specifica riserva verbale formulata dal capitano della squadra interessata che l'arbitro riceve in presenza del capitano dell'altra squadra, facendone immediata annotazione sul cartoncino di gara.
5. Con riferimento ai procedimenti di cui all'art. 65, comma 1, lett. d), nelle gare di play off e play out, il ricorso, unitamente al contributo, è presentato con le modalità di cui al comma 2 entro le ore 24:00 del giorno feriale successivo a quello in cui si è svolta la gara.
6. Il Giudice sportivo, senza ritardo, fissa la data in cui assumerà la pronuncia. Il provvedimento di fissazione è comunicato tempestivamente agli interessati individuati dal Giudice stesso. Prima della pronuncia, a

seguito di espressa richiesta dell'istante, il Giudice può adottare ogni provvedimento idoneo a preservarne provvisoriamente gli interessi.

7. Per tutti i procedimenti innanzi ai giudici sportivi instaurati su ricorso di parte, l'istante e gli altri soggetti individuati dal giudice ai quali è stato comunicato il provvedimento di fissazione, possono far pervenire memorie e documenti fino a due giorni prima della data fissata per la pronuncia.

### **Reclamo degli Interessati – Corte Sportiva di Appello Territoriale – Art. 76 C.G.S.**

1. Avverso le decisioni dei Giudici sportivi territoriali, le società e i loro tesserati possono presentare reclamo alla Corte sportiva di appello a livello territoriale.

2. Il reclamo deve essere preannunciato con dichiarazione depositata unitamente al contributo, a mezzo di posta elettronica, presso la segreteria della Corte sportiva di appello a livello territoriale e trasmessa ad opera del reclamante alla controparte entro il termine di due giorni dalla pubblicazione della decisione che si intende impugnare.

3. Il reclamo deve essere depositato, a mezzo di posta elettronica, presso la segreteria della Corte sportiva di appello a livello territoriale e trasmesso ad opera del reclamante alla controparte entro cinque giorni dalla pubblicazione della decisione che si intende impugnare. In caso di mancato deposito del reclamo nel termine indicato, la Corte sportiva di appello non è tenuta a pronunciare.

4. Il reclamo deve essere motivato e contenere le specifiche censure contro i capi della decisione impugnata. Le domande nuove sono inammissibili. Possono prodursi nuovi documenti, purché indispensabili ai fini del decidere e analiticamente indicati nel reclamo nonché comunicati alla controparte unitamente allo stesso.

5. Il reclamante ha diritto di ottenere a proprie spese copia dei documenti su cui è fondata la pronuncia. Il reclamante formula la relativa richiesta nella dichiarazione con la quale preannuncia il reclamo. Nel caso di richiesta dei documenti ufficiali, il reclamo deve essere depositato entro cinque giorni da quello in cui il reclamante ha ricevuto copia dei documenti. Controparte può ricevere copia dei documenti ove ne faccia richiesta entro le ore 24:00 del giorno feriale successivo a quello in cui ha ricevuto la dichiarazione con la quale viene preannunciato il reclamo.

6. La proposizione del reclamo non sospende l'esecuzione della decisione impugnata.

7. Il reclamo della Procura federale deve essere proposto con le stesse modalità e termini indicati nei commi precedenti.

### **Condizione Tecnica delle Squadre**

Si informa per ogni più opportuna conoscenza che le deroghe verranno concesse **solo ed esclusivamente** per questa stagione sportiva, ai dirigenti per essere utilizzati come allenatori per le categorie giovanili **che risultino essere iscritti ad un Corso Uefa "C", oppure ad un Corso Uefa "C" on line.**

Pertanto si invitano le società a **non inviare** richieste per soggetti che non soddisfino i sopracitati requisiti.

### **Condizione Tecnica delle Squadre**

Al fine di poter fornire alle Società l'opportunità di adeguarsi alle nuove normative, sentito il parere del Settore Tecnico e del coordinatore del SGS, si concede deroga solo per questa stagione sportiva, ai seguenti dirigenti per essere utilizzati come allenatori per le categorie a fianco indicate:

... omissis ...

**Cognome e Nome**

Gargiulo Vincenzo

**Società**

Pol. Borsea

Isritto al Corso Uefa Livello "C" – Esordienti

## 4. COMUNICAZIONI ATTIVITÀ GIOVANILE REGIONALE

### **Segreteria**

#### **Nuovo Indirizzo di Posta Elettronica del Settore Giovanile e Scolastico**

Si informano le Società che è stato attivato un nuovo indirizzo e-mail per evadere in modo più preciso e rapido le richieste di variazioni gare e comunicazioni di segreteria le stesse devono essere inoltrate esclusivamente al seguente indirizzo:

[vecalcio.segreteriasgs@Ind.it](mailto:vecalcio.segreteriasgs@Ind.it)

Si ritiene utile ricordare che l'indirizzo di posta elettronica [vecalcio.refertisgs@figc.it](mailto:vecalcio.refertisgs@figc.it) **deve essere usato solamente per l'invio dei referti arbitrali.**

Invitiamo le società a prenderne buona nota.

## 5. COMUNICAZIONI SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

Tel. 041/2524111 (2) – Fax 041/2524190 – E.mail: [vecalcio.giovanile@figc.it](mailto:vecalcio.giovanile@figc.it)

### **Apertura Segreteria Ufficio del Coordinatore SGS Veneto**

Si comunica a tutte le società che gli uffici della segreteria saranno aperti (in attesa di comunicazioni da parte dell' SGS Nazionale:

**MARTEDI' 06 OTTOBRE 2020**

con il seguente orario

**Dalle ore 09.30 Alle ore 12:30**

Per eventuali comunicazioni urgenti e/o chiarimenti, si invita a contattare il Coordinatore Regionale prof. Valter Bedin al cell. 347.2569227 oppure il segretario p.i. Pietro Bianzale al cell. 333.9703700

### **Programma di Sviluppo Territoriale**

Il Programma di Sviluppo Territoriale, coordinato dal Settore Giovanile e Scolastico, in collaborazione con Ferrero, attraverso il programma Kinder Joy of Moving, a tra gli obiettivi primari quello di strutturare un percorso di formazione tecnico-sportiva ed educativa rivolto a tutti i protagonisti: tecnici, dirigenti, giovani calciatori e, non ultimo, genitori.

In questo Programma hanno certamente un ruolo operativo primario i Centri Federali Territoriali (CFT) che intendono rappresentare il polo territoriale per la valorizzazione e la formazione tecnico-sportiva-educativa dei giovani calciatori e calciatrici appartenenti alle categorie dell'attività di base.

Attraverso i CFT, il Settore Giovanile e Scolastico ha definito una metodologia rivolta alla base del calcio maschile e femminile e un programma tecnico che si pone l'obiettivo di monitorare i giovani calciatori e le giovani calciatrici nel medio-lungo termine, supportare la formazione della filiera giovanile anche a livello di élite e ridurre la dispersione del talento.

A tal proposito in allegato il link del sito FIGC dal quale scaricare tutte le versioni aggiornate dei documenti che presentano la **Metodologia del Programma di Sviluppo Territoriale FIGC-SGS** realizzati dallo Staff Tecnico Nazionale del Settore Giovanile e Scolastico che si pone l'obiettivo di fornire strumenti utili alla metodologia da applicare nell'ambito dell'Attività di Base.

#### **OBIETTIVI DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO TERRITORIALE**

- Fornire un indirizzo formativo ed educativo univoco e coordinato attraverso una programmazione e una metodologia condivisa con le componenti tecniche federali
- Costituire poli formativi di riferimento per il territorio
- Consolidare le sinergie con le Società Sportive del territorio
- Sviluppare l'attività femminile giovanile a livello qualitativo e quantitativo
- Promuovere una cultura sportiva finalizzata all'educazione delle nuove generazioni

Rispetto alle precedenti versioni alcuni dei manuali sono completamente nuovi, altri sono stati aggiornati e altri ancora sono stati solo rivisti dal punto di vista grafico.

<https://www.figc.it/it/giovani/sviluppo/sviluppo-territoriale/>

All'interno del link si possono trovare i seguenti i seguenti documenti:

1. "Allenare l'attività di base, soluzioni per la formazione del giovane calciatore", **versione estesa (70 facciate)**, copertina verde.
2. "Allenare l'attività di base, soluzioni per la formazione del giovane calciatore", **versione breve (15 facciate)**, copertina verde
3. "Eserciziario per le categorie Piccoli Amici/Primi Calci; Pulcini; Esordienti", copertina rossa.
4. "Modello di allenamento per la categoria Piccoli Amici/Primi Calci", **versione breve (16 facciate)**, copertina bianca (SOSTITUISCE il documento con copertina blu - Manuale illustrativo programma formativo dei centri fedeli territoriali per l'attività di base" che presentava la struttura del Sabato mattina e la struttura dell'attività rivolta a Piccoli Amici e Primi Calci).
5. "Modello di allenamento per la categoria Pulcini", **versione breve (16 facciate)**, copertina bianca;
6. "Modello di allenamento per la categoria Esordienti", **versione breve (16 facciate)**, copertina bianca.

## **ATTIVITA' DI BASE**

### **Deroghe per Allenare Squadre del Settore Giovanile e Scolastico**

(Riservato esclusivamente per gli iscritti "Uefa C" o "Uefa C online")

Si ricorda che la deroga per poter allenare le squadre del Settore Giovanile e Scolastico, è concessa a chi risulti iscritto ai Corsi "Uefa C" o ai Corsi "Uefa C Online" e deve essere richiesta via mail, all'indirizzo [vecalcio.presidente@figc.it](mailto:vecalcio.presidente@figc.it) su carta intestata della società, indicando il nominativo, la società di appartenenza e la categoria allenata. Il Comitato Regionale Veneto provvederà, una volta controllata corrispondenza tra iscrizione al corso e domanda di deroga, ad ufficializzare la deroga su CU Regionale.

## **6. COMUNICAZIONI DIV. REGIONALE CALCIO FEMMINILE**

Tel. 041/2524111 (1) - (4) – Fax 041/2524140 – E.mail: [vecalcio.femminile@figc.it](mailto:vecalcio.femminile@figc.it)

### **Campionato Regionale Veneto Femminile di Eccellenza - Stagione Sportiva 2020/2021**

Si informa che parteciperanno al Campionato di Calcio a Femminile di Eccellenza - Stagione Sportiva 2020/2021, le sottototate compagini:

- |                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. ALBA BORGIO ROMA              | di Verona                         |
| 2. ALTIVOLESE MASER              | di Altivole (Tv)                  |
| 3. KERALPEN BELLUNO              | di Belluno                        |
| 4. <u>GORDIGE CALCIO RAGAZZE</u> | di Cavarzere (Ve)                 |
| 5. MAERNE                        | di Maerne di Martellago (Ve)      |
| 6. MITTICI                       | di Sernaglia della Battaglia (Tv) |
| 7. PRATA F.G. ASD                | di Prata di Pordenone (Pn)        |
| 8. PROIOXIS LEGNAGO              | di Legnago (Vr)                   |
| 9. VILLORBA CALCIO               | di Villorba (Tv)                  |
| 10. VIRTUS PADOVA                | di Padova                         |

Il Consiglio Direttivo del C.R.Veneto, ha deliberato la formazione di un girone unico a 10 squadre, come sotto riportato:

**Girone Unico**

ALBA BORGIO ROMA

ALTIVOLESE MASER
KERALPEN BELLUNO
<b>GORDIGE CALCIO RAGAZZE</b>
MAERNE
MITTICI
PRATA F.G. ASD
PROIOXIS LEGNAGO
VILLORBA CALCIO
VIRTUS PADOVA

Il Campionato si svolgerà con gare di andata e ritorno ed inizierà il 18 Ottobre p.v..

Entro qualche giorno verrà pubblicato il Calendario del Campionato in oggetto, scusandoci per il ritardo dovuto a problematiche amministrative.

**(Estratto dal Com. Uff. N° 27 del 30 Settembre 2020 – CRV - LND Marghera - VE)**

## 7. COMUNICAZIONI COMITATO REGIONALE

### **Segreteria**

### **Superbonus 110**

Si segnala che anche le Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD e SSD) hanno un'opportunità per rinnovare gli spogliatoi delle proprie strutture in base al Decreto Rilancio 2020.

In tal senso si allega una breve sintesi sulle possibilità previste dal Superbonus e, come ausilio per le società interessate, si è reso disponibile un numero di telefono:

**333 1540959 tutti i giovedì dalle 10 alle 12**

e una mail dedicata:

**[ecobonus@3ndystudio.it](mailto:ecobonus@3ndystudio.it)**

dove ognuno potrà richiedere informazioni o essere contattato telefonicamente.

**(Estratto dal Com. Uff. N° 26 del 25 Settembre 2020 – CRV - LND Marghera - VE)**

## 8. COMUNICAZIONI DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE

### **LUTTO**

*Nella giornata di Martedì 29 Settembre 2020 è venuto a mancare Alfredo Scaranello, Presidente della Società Asd Cà Emo.*

*Figura storica della Società della frazione adriese che ha guidato come Presidente per 26 anni oltre ad essere stato persona stimata e riconosciuta nella propria comunità, anche per il proprio impegno civile e nel mondo del volontariato. Sempre presente la domenica per ogni gara del Cà Emo, Scaranello era solito scendere anche in panchina al fianco dei suoi ragazzi. Un uomo di sport, umile e sempre rispettoso.*

*La Delegazione Provinciale si stringe al dolore della moglie e dei famigliari tutti e della Società Asd Cà Emo, esprimendo le più sentite ed affettuose condoglianze da parte del Delegato Provinciale, del Consigliere Regionale, del Segretario, del Dipendente e di tutti i componenti.*

*Luca Pastorello*



**Riunione Online**

**Società - Attività di Base**

**LA DELEGAZIONE PROVINCIALE ROVIGO  
ORGANIZZA UNA VIDEO-CONFERENZA  
CON TUTTE LE SOCIETA' DELLA DELEGAZIONE PROVINCIALE  
CHE PARTECIPANO ALL'ATTIVITA' DI BASE**

**Martedì 6 Ottobre 2020**

**Dalle ore 18.30**

**Alle Società interessate saranno comunicati via mail il link e modalità di accesso per partecipare all'incontro nella giornata di Lunedì 05/10/2020**

**Programma:**

- Saluto e introduzione del Delegato Provinciale;
- C.U. N° 1 del S.G.S. Nazionale;
- Breve relazione attività - Tornei Esordienti, Pulcini, Primi Calci e Piccoli Amici;
- Autoarbitraggio, Presentazione del Settore Giovanile;
- Scuole di Calcio Elite, Scuole di Calcio, Centri Calcistici - Requisiti;
- Visite alle Società e verifiche gare;
- Grassroots Evolution 2021.

**L'incontro sarà diretto dal Responsabile dell'Attività di Base Provinciale / Regionale Prof. Gianpaolo Mossuto.**

**In considerazione dell'importanza della riunione si invitano tutte le Società a partecipare con un proprio Responsabile di Settore Giovanile e con i Tecnici interessati.**

**Segreteria**

**Modalità di Comunicazione con la D.P. Rovigo**

La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:

**In ottemperanza alle misure di contenimento COVID-19 si comunica che per eventuali incontri con il Delegato e/o Segreteria presso la Delegazione, sarà obbligatorio fissare un appuntamento.**

**L'accesso presso gli Uffici è consentito esclusivamente ad un massimo di 2 persone per Società. Le stesse dovranno attenersi alle misure di sicurezza anti-Covid:**

- **indossare la mascherina;**
- **mantenere la distanza di almeno 1 metro;**
- **effettuare apposita igienizzazione delle mani (è presente un dispenser di gel idroalcolico presso i ns. Uffici);**
- **sottoscrivere una dichiarazione fornita dalla scrivente.**

**Ogni ulteriore comunicazione in merito sarà resa nota attraverso i canali ufficiali.**

La Delegazione ricorda i propri contatti di riferimento: Cell. Emergenze: 3335670112  
E-mail: [rovigo@figc.it](mailto:rovigo@figc.it) Tel. Ufficio: 0425412482

### **Tesseramento - Ritiro Tessere Giocatori, Allenatori e/o Dirigenti**

Si comunica che sono giacenti presso gli Uffici della Delegazione alcune tessere GIOCATORI, ALLENATORI e/o DIRIGENTI regolarmente recapitate dal CRV.

Pertanto si invitano la Società:

ACRAS MURAZZE, ADRIESE, ALBARELLA ROSOLINAMARE, ALTOPOLESINE, BARICETTA, BOCAR JUNIORS, CA' EMO, CALCIO CAVARZERE, CALCIO FRATTA, CORBOLA, CRESPINO-GUARDA V., FIESSESE, GRIGNANO, PAPOZZE 2009, PORTO TOLLE 2010, RIVARESE, ROVERDICRE', SAN BORTOLO, SCARDOVARI, STIENTESE, UNION RIVER, UNION VIS, VILLANOVESE, ZONA MARINA CALCIO 2011

a **contattare preventivamente la D.P. tramite telefono (0425/412482) e/o mail (rovigo@figc.it) per effettuare il ritiro delle tessere nel rispetto delle norme sanitarie evitando contingentamenti.**

### **Comunicazione Sanitaria Anti-Covid-19 – Gestione Campionati/Tornei**

A seguito di quanto disposto dal C.R.V., si comunica alle Società affiliate e partecipanti ai seguenti Campionati/Tornei gestiti direttamente dalla D.P. Rovigo:

- 2ª Categoria Gir. H
- 3ª Categoria (Coppa Provincia 3ª Cat.)
- Juniores U19 Prov.
- Allievi U17 Prov.
- Giovanissimi U15 Prov.
- Tornei Att. Di Base (Esordienti - Pulcini - Primi Calci - Piccoli Amici);

**di avvisare la scrivente con la massima tempestività nel caso in cui un proprio tesserato (giocatore - dirigente - allenatore - collaboratore) risulti positivo al Covid-19 (a seguito accertamento dell' Ulss di competenza), o sia venuto a contatto con soggetti positivi e debba osservare il periodo di quarantena e/o isolamento fiduciario; al fine di consentire alla Delegazione di valutare l'eventuale sospensione/rinvio d'autorità per le gare interessate da criticità sanitarie.**

**La segnalazione da parte della Società interessata, predisposta su carta intesta a firma del Presidente/Rapp. Legale, dovrà riportare la squadra, la categoria e l'eventuale girone di appartenenza, oltre all'obbligo di allegare la dovuta documentazione medica emessa dalle strutture sanitarie di competenza.**

L'invio dovrà essere effettuato mediante mail a: [rovigo@figc.it](mailto:rovigo@figc.it)

Eventuali segnalazioni preventive e di emergenza contattare anche il: **3335670112**

### **COMUNICAZIONE GARE A PORTE CHIUSE**

Nel caso in cui una Società ritenga che le condizioni organizzative o le misure di controllo siano insufficienti a soddisfare la corretta applicazione del Protocollo Figc Anti-Covid, può inoltrare comunicazione di effettuare l'eventuale gara a "Porte Chiuse".

**La comunicazione (completa di giorno e orario gara - Campionato/Categoria - nominativi squadre), dovrà essere effettuata mediante mail a: [rovigo@figc.it](mailto:rovigo@figc.it) entro il Martedì antecedente la gara al fine di permetterne la pubblicazione sul Comunicato Ufficiale.**

In caso di prossimità alla gara o di emergenza la comunicazione dovrà comunque essere inoltrata alla Delegazione per presa d'atto ed eventuali comunicazioni alle Società interessate.

### **Sito Web Delegazione Rovigo - Modulistica**

La D.P. ritiene utile ricordare alle Società che nel sito web del Comitato Regionale Veneto, alla sezione dedicata alla Delegazione di Rovigo, è presente una cartella denominata **Modulistica** in cui sono scaricabili, visibili ed utilizzabili vari documenti inerenti la stagione sportiva 2020/2021:

<http://www.figcvenetocalcio.it/delegazione-provinciale-rovigo>

### **Scheda Informativa Società 2020/2021 – Società Ritardatarie**

Al termine della scadenza (11-09-20) è emerso che le Società sotto-riportate non hanno regolarmente consegnato il modulo "Scheda Informativa":

ACRAS MURAZZE, BEVERARE, BUSO, CALCIO PORTO VIRO, CORBOLA, FIESSESE, GORDIGE CALCIO RAGAZZE, GRANZETTE, GRIGNANO, LAURETUM 2020, MEDIO POLESINE 2018, MERINGHES ROVIGO, POLESINE CAMERINI, POLISPORTIVA DI LUSIA, TRECENTA C5.

Si precisa che tale modulo deve essere inoltrato da TUTTE le Società entro 5 giorni dalla pubblicazione del C.U. in quanto è documento indispensabile per il completamento dei dati necessari ai fini organizzativi ed amministrativi.

Il modulo "Scheda Informativa 2020/2021" è visibile e scaricabile anche dal sito web della D.P. al seguente link:

[http://www.figcvenetocalcio.it/download.ashx?act=vis&file=%2ffiles%2f2178%2f4%2fFile%2f4843%2fMod\\_Scheda-Informativa-2020-2021-637300053473429060.pdf](http://www.figcvenetocalcio.it/download.ashx?act=vis&file=%2ffiles%2f2178%2f4%2fFile%2f4843%2fMod_Scheda-Informativa-2020-2021-637300053473429060.pdf)

### **Identificazione dei Giocatori da parte dell'Arbitro**

**Si ritiene riportare interamente quanto già pubblicato sul C.U. N° 1 del 10/07/2020 al quale le Società devono assolutamente attenersi:**

L'identificazione dei calciatori può avvenire:

- mediante una tessera plastificata, munita di foto, rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti per il tramite del Comitato Regionale Veneto;
- attraverso la conoscenza personale da parte dell'arbitro;

- mediante un documento ufficiale di riconoscimento in corso di validità rilasciato dalle Autorità competenti;
- mediante una fotografia autenticata dal Comune di residenza o da altra Autorità all'uopo legittimata o da un Notaio.

Si ricorda che prima dell'inizio della gara il dirigente accompagnatore ufficiale deve presentare all'arbitro le tessere dei calciatori, **o l'ultimo tabulato dei tesserati ricevuto dalla FIGC, unitamente ai documenti di identificazione, qualora non si fosse ancora in possesso delle tessere plastificate.**

## Identificazione dei Dirigenti da parte dell'Arbitro

**Si ritiene riportare interamente quanto già pubblicato sul C.U. N° 1 del 10/07/2020 al quale le Società devono assolutamente attenersi:**

L'identificazione dei dirigenti può avvenire:

- mediante una tessera plastificata, munita di foto, rilasciata dalla Lega Nazionale Dilettanti per il tramite del Comitato Regionale Veneto;
- attraverso la conoscenza personale da parte dell'arbitro;
- mediante copia richiesta di emissione tessera inviata al C.R.V., con esibizione del documento di riconoscimento;
- mediante il "tesserino provvisorio" stampato dalla società in attesa dell'arrivo dell'originale.

## Identificazione dell'Allenatore da parte dell'Arbitro

**Si ritiene riportare interamente quanto già pubblicato sul C.U. N° 1 del 10/07/2020 al quale le Società devono assolutamente attenersi:**

Relativamente agli allenatori abilitati dal Settore Tecnico ed inseriti nei ruoli ufficiali dei tecnici non ancora in possesso della tessera federale (tesseramento in corso) valgono le seguenti disposizioni:

- a) il nominativo dell'allenatore deve essere indicato nell'apposito spazio nell'elenco di gara;
- b) nello spazio "tessera personale F.I.G.C." deve essere indicata la dizione R.E.T.;
- c) all'atto della presentazione all'arbitro dell'elenco di gara deve essere consegnata anche la "copia per il tecnico" della richiesta emissione tessera di tecnico, **ricevuta dal Comitato Regionale competente**, unitamente al documento personale di riconoscimento dell'allenatore.

Nelle ipotesi del Dirigente ammesso nel recinto di giuoco, ai sensi dell'art. 66, delle N.O.I.F., al posto dell'allenatore, il nominativo del Dirigente medesimo deve essere indicato nell'elenco di gara nello spazio previsto per l'allenatore, avendo l'avvertenza di cancellare tale dizione sostituendola con la parola "Dirigente Ufficiale".

Parimenti, la corrispondente dizione "tessera personale F.I.G.C." deve essere sostituita con "tessera di riconoscimento per dirigenti ufficiali di Società".

Va da sé che il nominativo indicato quale Dirigente al posto dell'allenatore, nei casi previsti dall'articolo 66, delle N.O.I.F., deve essere pertanto presente nella predetta tessera di riconoscimento per Dirigenti ufficiali di Società, il cui numero deve essere riportato nello spazio previsto dopo avere apportato alla dizione la modifica anzidetta.

Si precisa, infine, che le disposizioni in oggetto valgono, con gli opportuni adattamenti, anche nel caso di mancanza dell'operatore sanitario ausiliario (già massaggiatore), nei casi previsti dall'articolo 66, delle N.O.I.F.

In entrambi i casi esaminati corre l'obbligo di segnalare che il/i Dirigente/i ammessi nel recinto di giuoco ai sensi dell'art. 66, delle N.O.I.F., si aggiungono al Dirigente accompagnatore ufficiale delle squadre, e non lo sostituiscono.

Si comunica, in accordo con il Comitato Arbitrale Veneto, che i Dirigenti sprovvisti della tessera che permette l'accesso al terreno di gioco potranno utilizzare (purché abbiano ovviamente già presentato regolare richiesta di tale tessera) un documento alternativo esclusivamente **sino a Domenica 25 Ottobre p.v.**

## **Elenco/Distinta Giocatori da Presentare all'Arbitro**

Si ricorda alle Società, che nell'elenco dei giocatori da presentare all' Arbitro, dovranno riportare **giorno, mese ed anno di nascita dei giocatori stessi**.

Il numero del documento utile per ogni giocatore – italiano e/o straniero – deve essere riportato in distinta con le seguenti modalità:

1. Numero Matricola Federale Giocatore (riportato sul Cartellino rilasciato dal CRV valido per la stagione in corso);
2. Numero di Tessera Federale;
3. Numero Matricola Federale Giocatore (riportato sulla stampa cartellino provvisorio – stampabile dal portale web della Società);
4. Numero Documento d'Identità – Carta d'Identità valida;
5. Numero Passaporto – valido;
6. Numero Patente di Guida – valida.

Resta inteso che i documenti aventi il proprio numero riportato in distinta dovranno essere allegati alla stessa.

**Per i giocatori Stranieri il Permesso di Soggiorno NON è considerato documento di Identità valido da riportare in distinta per la gara, come ribadito dall'Ufficio Tesseramento Centrale della F.I.G.C. e dalla Commissioni Minori dello stesso Ente.**

**Pertanto i documenti validi da riportare in distinta, per i giocatori stranieri, sono: Passaporto e Carta di Identità.**

Si rammenta inoltre la norma riguardante l'obbligatorietà dell'indicazione in distinta della **qualifica dell'Assistente all'Arbitro (guardalinee)**, cioè se dirigente o giocatore:

- **nel caso sia Dirigente o Tecnico non iscritto all'albo sarà necessaria la tessera plastificata, munita di foto, rilasciata dal C.R. Veneto;**
- **nel caso sia un Giocatore si dovranno riportare tutti i dati anagrafici e la tessera plastificata, munita di foto, rilasciata dal C.R. Veneto; in alternativa potrà essere presentato un documento di identità valido.**

## **Norme Valide per Tutti i Campionati e Tornei**

Si invitano tutti i Dirigenti ed i Tecnici delle Società ad una attenta lettura dei nostri Comunicati Ufficiali, al fine di una eventuale tempestiva applicazione delle norme previste in materia, si eviteranno così spiacevoli rifiuti da parte di questa Delegazione Provinciale a richieste imprecise e/o ritardatarie.

Inoltre in considerazione del continuo aumento di calciatori stranieri, **le Società sono invitate a compilare le distinte dei giocatori, osservando la massima precisione e chiarezza nella trascrizione dei nomi / cognomi e data di nascita, di quanti partecipano alla gara.**

Si eviterà così di sanzionare con squalifiche e/o ammonizioni altri nominativi.

Si raccomanda inoltre di verificare con attenzione le segnalazioni indicate dall'Arbitro, sulla distinta che viene rilasciata a fine gara o rapportino, relative ad espulsioni ed ammonizioni di giocatori e/o dirigenti.

Avvisando immediatamente il Direttore di gara dell'eventuale discordanza, si eviteranno problemi successivi che in caso di reclami ufficiali potrebbero non trovare accoglimento con evidenti conseguenze negative per le Società.

## **Ricariche Portafoglio Società presso Sede D.P. Rovigo**

La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:

La procedura di richiesta di ricarica del portafoglio Società tramite **contanti (max 2.000,00 Euro), assegno o POS** è attiva presso la sede della Delegazione Provinciale di Rovigo.

**Viste le misure di contenimento Covid-19, la Società dovrà contattare preventivamente la D.P. tramite telefono (0425/412482) e/o mail (rovigo@figc.it) per fissare un appuntamento al fine di erogare il servizio nel rispetto delle norme sanitarie evitando contingentamenti.**



Si ricorda che le Ricevute di avvenuto pagamento (a seguito dell'operazione da parte della D.P.) sono comunque scaricabili all'interno del portale Società attraverso il seguente iter:

Menu *Portafoglio Pag. Attività Regionale e Provinciale* → *Elenco richieste di ricarica Portafoglio* → *Cliccare sulla ricarica interessata per accedere al dettaglio della stessa* → *Cliccare su "Stampa Ricevuta"*.

## Verifica e Controllo Portale Web di Società

Si ritiene opportuno avvisare tutte le Società di **monitorare sempre il proprio portale web per controllare lo status di qualsiasi operazione eseguita e/o inviata con firma elettronica (Iscrizioni – Tesseramenti – Richieste Tessere – Documenti vari).**

Per tutte le pratiche si invita ad effettuare un accurato controllo prima di firmare elettronicamente l'invio.

Il controllo può essere effettuato cliccando sulla lente  presente al fianco della nuvoletta di upload  a seguito del caricamento del file.

Dette indicazioni sono utili e necessarie al fine di un attento e corretto inoltro delle pratiche e dei documenti, rendendo maggiormente agevole l'operazione di controllo e susseguente approvazione da parte della Federazione.

## Approvazione Richieste Tessere Dirigenti - Ratifica Organigramma

La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:

Si ritiene utile ricordare che l'approvazione delle richieste tessere dirigente non potranno essere convalidate sino a quando non sarà ratificato l'Organigramma (a seguito invio documenti di Iscrizione) e/o le successive Variazioni Organigramma nelle quali dovrà ovviamente essere presente il nominativo dei richiedenti la tessera.

## Richiesta Emissione Tessera Dirigenti - Documenti da Presentare

Si ricorda alle Società che per l'emissione delle tessere Dirigente è assolutamente obbligatorio che il Dirigente venga inserito e ratificato nell'Organigramma della Società. Affinché ogni Dirigente iscritto possa essere ratificato, la Società deve inviare con firma elettronica l'Organigramma e/o le susseguenti Variazioni Organigramma attraverso le consuete procedure all'interno del portale web.

Solo successivamente si potrà inoltrare la pratica per la richiesta della Tessera Dirigente ed ottenerne così l'approvazione.

**N.B.:** a seguito di disposizioni (S.S. 2019/20) da parte del CED Nazionale della L.N.D. si avvisano le Società che, all'atto di istruzione della pratica di "emissione tessera dirigente", **è necessario allegare anche il documento di identità del dirigente.**

Pertanto le pratiche dematerializzate saranno approvate solamente presentando tutti i documenti richiesti (**pratica richiesta tessera + doc. identità**) regolarmente firmati elettronicamente.

## Proroga Durata Tessere Dirigenti

Si riporta quanto già apparso nel C.U. n. 1 del 10/07/2020:

"Si comunica, in accordo con il Comitato Regionale Arbitri, che i Dirigenti sprovvisti della tessera che permette l'accesso al terreno di gioco potranno utilizzare (purché abbiano ovviamente già presentato

regolare richiesta di tale tessera) un documento alternativo esclusivamente sino a Domenica 25 Ottobre p.v.”.

## **Richiesta Emissione Tessera Calciatore Dilettanti - Documenti da Presentare**

Si ricorda alle Società che per l'emissione delle tessere Calciatore e assolutamente obbligatorio che prima l'atleta venga tesserato regolarmente e convalidato, successivamente si potrà inoltrare la pratica per la richiesta della Tessera Calciatore.

**N.B.:** a seguito di disposizioni (S.S. 2019/20) da parte del CED Nazionale della L.N.D. si avvisano le Società che, all'atto di istruzione della pratica di “emissione tessera-cartellino giocatore dilettante”, è necessario allegare anche il documento di identità del giocatore.

Pertanto le pratiche dematerializzate saranno approvate solamente presentando tutti i documenti richiesti (**pratica richiesta tessera + doc. identità**) regolarmente firmati elettronicamente.

## **Tesseramento - Variazioni Dati Anagrafici Dilettanti e Settore Giovanile**

La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:

Si ricorda che per eventuali errori anagrafici che riguardino i giocatori sia LND che SGS dovranno essere prontamente segnalati all'**Ufficio Tesseramento Regionale**.

La struttura per poter operare la variazione ha necessità della seguente documentazione:

- **VARIAZIONE ANAGRAFICA** (es. data di nascita, cognome, nome, luogo di nascita):  
**codice fiscale con documento di riconoscimento o certificato di nascita o certificato di residenza**
- **VARIAZIONE NAZIONALITÀ:**  
**fotocopia documento di riconoscimento o certificato di cittadinanza**

Tale documentazione dovrà essere inviata necessariamente via e-mail all'indirizzo [vecalcio.tesserati@figc.it](mailto:vecalcio.tesserati@figc.it) in modo da ricevere i documenti con una qualità di lettura migliore rispetto all'inoltro via fax.

Evidenziamo infine che la modifica verrà apportata nel giro di tre / quattro giorni.

Trascorso tale periodo, la Società, può istruire la pratica di tesseramento e presentarla agli Uffici competenti per la ratifica finale.

## **Tesseramento S.G.S. - Annullamento Pratiche**

La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:

Si ricorda alle Società che qualora volessero annullare una pratica di tesseramento SGS resa definitiva e non ancora trasmessa in modalità dematerializzata, devono farne richiesta per posta elettronica all'indirizzo [rovigo@figc.it](mailto:rovigo@figc.it) o attraverso la funzione “apertura segnalazione” nel portale delle Società.

Per ultimo si evidenzia che nella richiesta dovrà essere sempre indicato il nominativo dell'atleta ed il numero della pratica di tesseramento (es. **SG1234567**).

Le richieste sprovviste di tali informazioni non verranno evase.

## **Tessere di Riconoscimento Calciatori/Calciatrici Stranieri SGS**

La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:

Facciamo riferimento al problema, evidenziato da alcune Società, dovuto all'impossibilità di stampare le tessere di riconoscimento dei giocatori e giocatrici - di nazionalità straniera - tesserati nella corrente stagione sportiva sul nuovo portale web della FIGC.

La LND ha risolto il disagio predisponendo una procedura informatica, che di seguito andremo a descrivere:

All'interno del portale web, si opta per “**Tesseramento SGS**” > “**stampa/ristampa cartellino**”.

Verranno proposti tutti i giocatori tesserati; scegliendo quello desiderato verrà visualizzata la scheda anagrafica e bisognerà confermare la volontà di emissione del tesserino con **“salva definitivo e stampa”**. Verrà proposto un modulo in PDF da stampare e far firmare alle parti in analogia con quanto avviene di solito per la pratica del tesseramento.

Il passo successivo sarà scansionare il modulo e caricarlo - per la susseguente convalida - nel menù **“firma elettronica”** > **“Documenti da firmare”** > **“Tesseramento SGS”**.

L'ultimo adempimento sarà quello di caricare la fotografia del giocatore in uno dei due modi previsti:

- Con la app da smartphone o tablet **“scanLND”**
- Sul portale web LND alla voce **“caricamento foto”** del menù **“Tesseramento SGS”**

## **Caricamento e/o Sostituzione Foto Calciatori - IMPORTANTE**

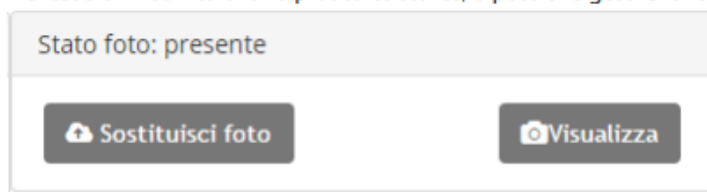
**La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:**


Con l'inizio della nuova annata sportiva e conseguente tesseramento dei calciatori, **soprattutto per gli atleti partecipanti a Campionati/Tornei SGS**, la D.P. ritiene utile e doveroso ricordare alle Società le modalità per l'inserimento e/o sostituzione della foto per ogni calciatore.


Per tutti gli atleti partecipanti all'attività di Settore Giovanile risulta opportuno sostituire la foto presente nell'archivio del portale web, ogni qualvolta il giocatore cambi la categoria di appartenenza (da Pulcini ad Esordienti; da Esordienti a Giovanissimi; da Giovanissimi ad Allievi). Detta indicazione sovrviene per il fatto che spesso vi sono tessere di atleti con foto relative ad un'età anagrafica non attuale che rendono difficile/impossibile l'identificazione del giocatore.


Pertanto di seguito si riportano le modalità per la sostituzione della foto presente sul portale web di ogni Società nel momento in cui viene operato il tesseramento e la conseguente stampa/richiesta della tessera plastificata.

Nel caso di modifica di una pratica esistente, è possibile gestire la foto del calciatore.



Con il pulsante  è possibile visualizzare, se presente, la foto caricata nel sistema.

Con il pulsante  è possibile sostituire la foto. Nel caso non sia presente alcuna foto,

sarà disponibile il pulsante  per effettuare il caricamento.

Una volta premuto il pulsante Sostituisci/Carica foto, apparirà la schermata di acquisizione, del tutto simile alla funzione di Caricamento Foto

## **Iscrizione al Registro C.O.N.I.**

**La D.P. ritiene utile riproporre quanto già pubblicato sui C.U. precedenti:**

Si rammenta che l'iscrizione al registro C.O.N.I. consente alle società di ottenere il riconoscimento del proprio status di associazione/società sportiva e di godere di benefici fiscali previsti per legge in favore delle associazioni operanti nel settore “no profit”. Con l'entrata in vigore del nuovo Statuto Federale di cui al Comunicato Ufficiale F.I.G.C. n. 60/A del 7 Agosto 2019, l'iscrizione al registro C.O.N.I. è invece condizione necessaria per esercitare il diritto di voto da parte delle società, fermi restando tutti gli altri requisiti stabiliti dal richiamato Statuto federale.



## Documenti per Registro C.O.N.I.

Con l'inizio della nuova stagione le Società associate alla LND devono rinnovare la propria iscrizione al Registro CONI.

Il Centro Elaborazione Dati della LND ha reso operativo il processo telematico sul portale web delle Società che consentirà a queste ultime di caricare tutta la documentazione necessaria.

- Attraverso il menù **"Dati Societari"** è stata aggiunta la nuova funzione denominata **"Registro CONI"** in cui le Società potranno effettuare l'upload delle informazioni richieste, inviando i file in formato PDF (grandezza massima 3MB ciascuno).
- Successivamente alla trasmissione, le Società dovranno firmare elettronicamente i file caricati nel sistema dal menù **"Firma Elettronica" -> "Documenti da firmare" alla voce "Registro CONI"**.

I sottoelencati documenti occorrenti per il rinnovo annuale dell'iscrizione **sono obbligatori**:

1. **Atto costitutivo/Statuto della Società oppure Statuto della Società** (indicando **obbligatoriamente la data di deposito** del documento all'Agenzia delle Entrate).

I dati che seguono **devono obbligatoriamente** essere validati o opportunamente modificati secondo le procedure in essere già note alle Società:


1. Nome e Codice Fiscale del Legale Rappresentante;
2. Nome e Codice Fiscale del Vice Presidente;
3. Codice fiscale e/o partita IVA della Società.

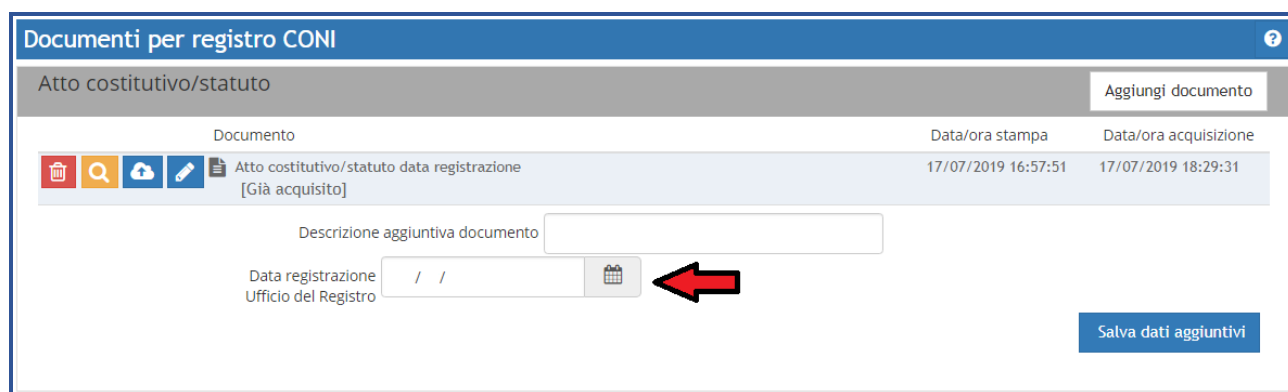
- **DATA REGISTRAZIONE UFFICIO DEL REGISTRO**

**Si ricorda che la data di registrazione degli atti presso l'Agenzia delle Entrate è un dato obbligatorio.**

Il programma di apposizione della firma elettronica controllerà la presenza del dato e, in caso di assenza dello stesso, non apporrà la marcatura digitale al documento presentando il seguente errore di sistema:

*errore LND087F-11 ... manca dato agg. [1].*

Si raccomanda, quindi, una volta caricato il documento (upload), di cliccare su  **Gestione Dati Aggiuntivi (simbolo della matita)** ed inserire la **Data registrazione Ufficio del Registro** (all'Agenzia delle Entrate) e cliccare su **Salva dati aggiuntivi**



Documento	Data/ora stampa	Data/ora acquisizione
Atto costitutivo/statuto data registrazione [Già acquisito]	17/07/2019 16:57:51	17/07/2019 18:29:31

Ha, invece, carattere facoltativo il caricamento a sistema della copia di un documento di riconoscimento del Legale Rappresentante della Società.

Rimane fermo l'**obbligo** per la Società di inoltrare tramite il portale della Lega Nazionale Dilettanti anche le successive modifiche intervenute in corso di Stagione, inserendo sul portale le scansioni in formato PDF (sempre di dimensione massima di 3 MB per documento) dei verbali assembleari che riportino modifiche allo statuto e alle cariche sociali, specificandone sempre la data di deposito presso l'Agenzia delle Entrate.

Per agevolare il lavoro delle Società, il caricamento dei documenti obbligatori ai soli fini del Registro CONI può essere effettuato anche contestualmente alle Iscrizioni ai Campionati di competenza della S.S. 2020/2021.

L'assenza di tali documenti, alla scadenza dei termini di Iscrizione, non crea impedimento al fine del buon esito dell'iscrizione ai Campionati, tuttavia gli stessi devono essere caricati obbligatoriamente dalle Società ad ogni stagione sportiva e rinnovati ogni qualvolta vengano apportate variazioni agli stessi.

### **Richieste Gare Amichevoli Attività di Base**

La D.P. ritiene utile avvisare tutte le Società che le richieste per le gare Amichevoli dell'Attività di Base dovranno essere inviate con l'apposito modulo completo in ogni sua parte ai ns. Uffici **entro e non oltre la giornata del Giovedì** per ottenere regolare autorizzazione:

[https://www.figc.it/media/124438/scheda\\_richiesta\\_amichevoli.pdf](https://www.figc.it/media/124438/scheda_richiesta_amichevoli.pdf)

In caso contrario la D.P. non prenderà in esame nessuna richiesta inoltrata oltre il termine sopra-indicato. Si invitano le Società ad attenersi a quanto disposto, evitando l'eventuale diniego alle autorizzazioni.

### **Attività di Base**

#### **Tornei Esordienti - Pulcini - Primi Calcio e Piccoli Amici**

Si comunica che nella predisposizione dei calendari relativi ai Tornei Esordienti, Pulcini, Primi Calci e Piccoli Amici **NON** sarà tenuto conto delle richieste di sfalsamento e/o concomitanze in quanto tale attività è considerata non agonistica ed inoltre è impossibile poter dar corso a tutte le varie e molteplici tipologie di richiesta.

#### **Torneo Esordienti a 9 - 2° Anno (G/) - 2008**

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

ABBAZIA	ALTOPOLESINE	DUOMO ASD
FICAROLESE	GRIGNANO	TAGLIOLESE
UNION RIVER	UNION VIS	

Totale 8

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva del Girone del Torneo in oggetto:

#### **Girone A**

ABBAZIA	1
ALTOPOLESINE	2
DUOMO ASD	3
FICAROLESE	4
GRIGNANO	5
TAGLIOLESE	6
UNION RIVER	7
UNION VIS	8
<b>Totale</b>	<b>- 8 -</b>

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 5 DICEMBRE, con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 166.**

**Contrariamente a quanto riportato nei C.U. precedenti, il Consiglio Direttivo del CRV e LND hanno dato parere negativo all'utilizzo degli Arbitri AIA nella suddetta categoria a causa di problematiche organizzative ed amministrative. Pertanto le gare dovranno essere dirette in modalità auto-arbitraggio.**

### Torneo Esordienti a 9 - Misti (F3) - 2008/2009

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

AC TRECENTA	ADRIESE	ARIANESE
BADIA POLESINE	BARICETTA	BOCAR JUNIORS
BORSEA	CALCIO CAVARZERE	CALCIO FRATTA
CANALBIANCO ACV	CANARO	CAVAZZANA
FIESSESE	GORDIGE C. RAGAZZE	GRIGNANO
LA VITTORIOSA	LAURETUM 2020	PORTO TOLLE 2010
ROSOLINA CALCIO	ROVIGO	ROVIGO Sq. B
S. GIUSTO DI DONADA	S. PIO X ROVIGO	SAN BORTOLO
UNION SAN MARTINO 2012		

Totale 25

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva dei Gironi del Torneo in oggetto:

<b>Girone A</b>		<b>Girone B</b>
AC TRECENTA	1	ADRIESE
BADIA POLESINE	2	ARIANESE
CALCIO FRATTA	3	BARICETTA
CANARO	4	BOCAR JUNIORS
CAVAZZANA	5	CALCIO CAVARZERE
FIESSESE	6	LAURETUM 2020
LA VITTORIOSA	7	PORTO TOLLE 2010
ROVIGO	8	ROSOLINA CALCIO
	9	S. GIUSTO DI DONADA

- 17 -

#### **Girone C**

BORSEA	1
CANALBIANCO ACV	2
GORDIGE C. RAGAZZE	3
GRIGNANO	4
ROVIGO Sq. B	5
S. PIO X ROVIGO	6
SAN BORTOLO	7
UNION SAN MARTINO 2012	8
<b>Totale</b>	<b>- 8 -</b>

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 12 DICEMBRE; con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 167.**

### Torneo Esordienti a 9 - 1° Anno (W3) - 2009

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

ALTOPOLESINE  
LA VITTORIOSA  
S. GIUSTO DI DONADA  
UNION RIVER

BARICETTA  
PORTO TOLLE 2010  
SAN BORTOLO  
UNION VIS

DUOMO ASD  
ROSOLINA CALCIO  
TAGLIOLESE  
VILLADOSE

Totale 12

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva del Girone del Torneo in oggetto:

<b>Girone A</b>		<b>Girone B</b>
ALTOPOLESINE	1	BARICETTA
DUOMO ASD	2	PORTO TOLLE 2010
LA VITTORIOSA	3	ROSOLINA CALCIO
SAN BORTOLO	4	S. GIUSTO DI DONADA
UNION VIS	5	TAGLIOLESE
VILLADOSE	6	UNION RIVER
- 12 -		

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 5 DICEMBRE; con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 167.**

### **Torneo Pulcini a 7 - 2° Anno (Q3) - 2010**

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

ALTOPOLESINE  
BORSEA  
GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO  
ROVIGO  
TAGLIOLESE

BADIA POLESINE  
CANALBIANCO ACV  
LA VITTORIOSA  
S. GIUSTO DI DONADA

BOCAR JUNIORS  
DUOMO ASD  
LA VITTORIOSA Sq. B  
SAN BORTOLO

Totale 13

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva dei Gironi del Torneo in oggetto:

<b>Girone A</b>		<b>Girone B</b>
ALTOPOLESINE	1	BOCAR JUNIORS
BADIA POLESINE	2	GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO
BORSEA	3	LA VITTORIOSA
CANALBIANCO ACV	4	S. GIUSTO DI DONADA
DUOMO ASD	5	SAN BORTOLO
LA VITTORIOSA Sq. B	6	TAGLIOLESE
ROVIGO	7	
- 13 -		

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 5 DICEMBRE; con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 168.**

### **Torneo Pulcini a 7 - Misti (FC) - 2010/2011**

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

ABBAZIA	AC TRECENTA	ADRIESE
ARIANESE	ARIANESE Sq. B	BADIA POLESINE
BOCAR JUNIORS	BOCAR JUNIORS Sq. B	CALCIO CAVARZERE
CALCIO FRATTA	CANALBIANCO ACV	CANARO
CAVAZZANA	FIESSESE	GORDIGE C. RAGAZZE
GRIGNANO	LAURETUM 2020	PORTO TOLLE 2010
ROVIGO	S. PIO X ROVIGO	STIENTESE
UNION RIVER	UNION VIS	VILLADOSE

Totale 24

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva dei Gironi del Torneo in oggetto:

<b>Girone A</b>		<b>Girone B</b>
ABBAZIA	1	ADRIESE
AC TRECENTA	2	ARIANESE
BADIA POLESINE	3	BOCAR JUNIORS
CALCIO FRATTA	4	CALCIO CAVARZERE
CANARO	5	GORDIGE C. RAGAZZE
FIESSESE	6	LAURETUM 2020
STIENTESE	7	PORTO TOLLE 2010
UNION VIS	8	VILLADOSE
<b>- 16 -</b>		

#### **Girone C**

ARIANESE Sq. B	1
CANALBIANCO ACV	2
CAVAZZANA	3
GRIGNANO	4
BOCAR JUNIORS Sq. B	5
ROVIGO	6
S. PIO X ROVIGO	7
UNION RIVER	8
<b>Totale</b>	<b>- 8 -</b>

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 5 DICEMBRE; con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 169.**

#### **Torneo Pulcini a 7 - 1° Anno (3P) - 2011**

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

ALTOPOLESINE	DUOMO ASD	GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO
LA VITTORIOSA	PORTO TOLLE 2010	REAL PONTECCHIO
TAGLIO DI DONADA	TAGLIOLESE	UNION VIS

Totale 9

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva del Girone del Torneo in oggetto:

#### **Girone A**

ALTOPOLESINE	1
DUOMO ASD	2
GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO	3

LA VITTORIOSA	4
PORTO TOLLE 2010	5
REAL PONTECCHIO	6
TAGLIO DI DONADA	7
TAGLIOLESE	8
UNION VIS	9
<b>Totale</b>	<b>- 9 -</b>

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 12 DICEMBRE; con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 169.**

### **Torneo Primi Calci a 5 - 1°-2° Anno (:F) - 2012/2013**

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

ABBAZIA	AC TRECENTA	ADRIESE
ALTOPOLESINE	ARIANESE	BADIA POLESINE
BOCAR JUNIORS	BORSEA	CALCIO CAVARZERE
CALCIO FRATTA	CANALBIANCO ACV	CAVAZZANA
DUOMO ASD	FIESSESE	GIOVANE IT. POLESILLA
GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO	GRIGNANO	LA VITTORIOSA
LAURETUM 2020	PORTO TOLLE 2010	PORTO TOLLE 2010 Sq. B
PORTO TOLLE 2010 Sq. C	REAL PONTECCHIO	ROSOLINA CALCIO
ROVIGO	ROVIGO Sq. B	S. PIO X ROVIGO
S. PIO X ROVIGO Sq. B	SAN BORTOLO	STIENTESE
TAGLIO DI DONADA	TAGLIO DI DONADA Sq. B	TAGLIOLESE
UNION RIVER	UNION SAN MARTINO 2012	UNION VIS
VILLADOSE		

Totale 37

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva dei Gironi del Torneo in oggetto:

#### **Girone A**

#### **Girone B**

ABBAZIA	1	AC TRECENTA
BADIA POLESINE	2	ALTOPOLESINE
CAVAZZANA	3	CALCIO FRATTA
DUOMO ASD	4	CANALBIANCO ACV
ROVIGO	5	FIESSESE
S. PIO X ROVIGO	6	LA VITTORIOSA
UNION VIS	7	STIENTESE
- 14 -		

#### **Girone C**

#### **Girone D**

ARIANESE	1	ADRIESE
BOCAR JUNIORS	2	GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO
CALCIO CAVARZERE	3	GRIGNANO
LAURETUM 2020	4	PORTO TOLLE 2010 Sq. B
PORTO TOLLE 2010	5	REAL PONTECCHIO
ROSOLINA CALCIO	6	TAGLIO DI DONADA Sq. B
TAGLIO DI DONADA	7	UNION RIVER

TAGLIOLESE	8
- 15 -	

### Girone E

BORSEA	1
GIOVANE IT. POLESELLA	2
ROVIGO Sq. B	3
PORTO TOLLE 2010 Sq. C	4
S. PIO X ROVIGO Sq. B	5
SAN BORTOLO	6
VILLADOSE	7
UNION SAN MARTINO 2012	8
<b>Totale</b>	<b>- 8 -</b>

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 5 DICEMBRE; con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**Si informa che, nel rispetto del Protocollo Anti-Covid, l'attività si svolgerà in modalità Torneo. Verrà redatto un calendario che prevederà incontri (gare+giochi) tra due Società (No manifestazioni 3-4 squadre).**

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 170.**

### Torneo Primi Calci a 5 - 2° Anno (:V) - 2012

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

BADIA POLESINE  
DUOMO ASD Sq. B  
SALARA

BADIA POLESINE Sq. B  
GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO  
UNION VIS

DUOMO ASD  
LA VITTORIOSA

Totale 8

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva del Girone del Torneo in oggetto:

### Girone A

BADIA POLESINE	1
BADIA POLESINE Sq. B	2
DUOMO ASD	3
DUOMO ASD Sq. B	4
GRANDI FIUMI ROVIGOCALCIO	5
LA VITTORIOSA	6
SALARA	7
UNION VIS	8
<b>Totale</b>	<b>- 8 -</b>

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 5 DICEMBRE, con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**Si informa che, nel rispetto del Protocollo Anti-Covid, l'attività si svolgerà in modalità Torneo. Verrà redatto un calendario che prevederà incontri (gare+giochi) tra due Società (No manifestazioni 3-4 squadre).**

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 171.**

## Torneo Piccoli Amici - 1°-2° Anno (B3) - 2014/2015

Preso atto della/e comunicazione/i di variazione inoltrata/e entro i termini stabiliti del 28/09, si pubblica l'elenco definitivo delle squadre che si sono regolarmente iscritte:

ABBAZIA	AC TRECENTA	ADRIESE
ARIANESE	BADIA POLESINE	BADIA POLESINE Sq. B
BOCAR JUNIORS	BORSEA	CALCIO CAVARZERE
CALCIO FRATTA	CANALBIANCO ACV	CAVAZZANA
DUOMO ASD	FIESSESE	LA VITTORIOSA
PORTO TOLLE 2010	PORTO TOLLE 2010 Sq. B	ROVIGO
S. PIO X ROVIGO	SAN BORTOLO	STIENTESE
TAGLIOLESE	UNION RIVER	UNION VIS
VILLADOSE		

Totale 25

A seguito di quanto riportato si pubblica la composizione definitiva dei Gironi del Torneo in oggetto:

<b>Girone A</b>		<b>Girone B</b>
ABBAZIA	1	ADRIESE
AC TRECENTA	2	ARIANESE
BADIA POLESINE	3	BOCAR JUNIORS
CALCIO FRATTA	4	CALCIO CAVARZERE
CAVAZZANA	5	PORTO TOLLE 2010
FIESSESE	6	TAGLIOLESE
LA VITTORIOSA	7	UNION RIVER
STIENTESE	8	VILLADOSE
- 16 -		

### **Girone C**

BADIA POLESINE Sq. B	1
BORSEA	2
CANALBIANCO ACV	3
DUOMO ASD	4
PORTO TOLLE Sq. B	5
ROVIGO	6
S. PIO X ROVIGO	7
SAN BORTOLO	8
UNION VIS	9
<b>Totale</b>	<b>- 9 -</b>

Il Torneo avrà inizio SABATO 17 OTTOBRE – ore 15.30, terminerà SABATO 12 DICEMBRE; con un prossimo C.U. sarà reso noto il calendario delle gare comprensivo dei campi di gioco e dei recapiti telefonici.

**Si informa che, nel rispetto del Protocollo Anti-Covid, l'attività si svolgerà in modalità Torneo. Verrà redatto un calendario che prevederà incontri (gare+giochi) tra due Società (No manifestazioni 3-4 squadre).**

**I requisiti di partecipazione al Torneo di cui all'oggetto sono stati pubblicati sul C.U. N° 4 a pag. 171.**



# RISULTATI

## SECONDA CATEGORIA

### RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 27/09/2020

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

GIRONE H - 3 Giornata - A		
ALTOPOLESINE	- ZONA MARINA CALCIO 2011	3 - 0
CA EMO	- MEDIO POLESINE 2018	3 - 0
(1) CALCIO FRATTA	- FRASSINELLE	2 - 0
CANALBIANCO A.C.V.	- ALBARELLA ROSOLINAMARE	2 - 1
FICAROLESE	- VILLANOVESE	2 - 1
POLESINE CAMERINI	- STIENTESE A.S.D.	4 - 0
REAL PONTECCHIO	- CORBOLA	0 - 1
TURCHESE	- GRIGNANO	1 - 0

(1) - disputata il 26/09/2020

## TERZA CATEGORIA

### RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 27/09/2020

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

GIRONE A - 1 Giornata - A		
BARICETTA	- ROVERDICRE	1 - 1
BUSO	- ATLETICO BELLOMBRA	0 - 3
CASTAGNARO	- AUDACE BAGNOLO CANDA	1 - 1
RIVARESE	- PAPOZZE 2009	2 - 1
S.PIO X ROVIGO	- GIOVANE ITALIA POLESILLA	2 - 4

## JUNIORES UNDER 19

### RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 26/09/2020

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

GIRONE A - 1 Giornata - A		
BOCAR JUNIORS	- BADIA POLESINE	2 - 1
BORSEA	- UNION RIVER	4 - 0
CRESPINO GUARDA V.	- CANALBIANCO A.C.V.	3 - 0
GRIGNANO	- LA VITTORIOSA	5 - 1
MEDIO POLESINE 2018	- CALCIO PORTO VIRO	2 - 4
PAPOZZE 2009	- ALTOPOLESINE	5 - 2
SCARDOVARI	- BARICETTA	3 - 0

## ALLIEVI UNDER 17

### RISULTATI UFFICIALI GARE DEL 27/09/2020

Si trascrivono qui di seguito i risultati ufficiali delle gare disputate

GIRONE A - 1 Giornata - A		
ARIANESE	- ADRIESE	1 - 5
CALCIO CAVARZERE	- CALCIO PORTO VIRO	4 - 2
CANALBIANCO A.C.V.	- SCARDOVARI	0 - 7
FIESSESE	- CAVAZZANA	6 - 1
LA VITTORIOSA	- UNION RIVER	3 - 2

LOREO	- ABBAZIA	1 - 3
SAN BORTOLO	- ROVIGO	1 - 8
TAGLIOLESE	- GRIGNANO	3 - 1

#### **LEGENDA CODICI RISULTATI:**

- A) NON DISPUTATA PER MANCANZA ARBITRO
- B) SOSPESA PRIMO TEMPO
- D) ATTESA DECISIONI ORGANI DISCIPLINARI
- F) NON DISPUTATA PER AVVERSE CONDIZIONI ATM
- G) RIPETIZIONE GARA PER CAUSE DI FORZA MAGG.
- H) RIPETIZIONE GARA PER DELIBERA ORGANI DIS.
- I) SOSPESA SECONDO TEMPO
- K) RECUPERO PROGRAMMATO
- M) NON DISPUTATA PER IMPRATICABILITA' DI CAMPO
- P) POSTICIPI
- R) RAPPORTO GARA NON PERVENUTO
- U) SOSPESA PER INFORTUNIO D.G.
- W) GARA RINVIATA PER ACCORDO
- Y) RISULTATI RAPPORTI NON PERVENUTI
- G-D) GARA DISPUTATA REGOLARMENTE

## **GIUDICE SPORTIVO**

Il Giudice Sportivo Dott. Gianluigi MUTTERLE, assistito dal rappresentante A.I.A. Sig. Silvano RUBINI, coadiuvato dal sostituto Giudice Dott. Riccardo MOSCATELLO, nella riunione del 29 Settembre 2020, ha assunto i seguenti provvedimenti disciplinari:

### **GARE DEL CAMPIONATO SECONDA CATEGORIA**

#### **GARE DEL 27/09/2020**

##### **CA' EMO – MEDIO POLESINE 2018**

Dal referto arbitrale si rileva che nel comminare la sanzione (ammonizione) relativa al provvedimento assunto in campo dall'arbitro nei confronti del dirigente-massaggiatore Gasparetto Fabio della Società Medio Polesine 2018 è emerso che lo stesso non risultava regolarmente tesserato e nemmeno presente in Organigramma.

P.Q.M. il G.S. delibera quanto segue:

- sanzionare la Società Medio Polesine 2018 con l'ammenda di euro 40,00;
- inibire il dirigente accompagnatore Sig. Gioso Giancarlo al 12/10/2020;
- squalificare il dirigente-massaggiatore Sig. Gasparetto Fabio per 7 giorni a partire dall'inizio della validità del suo tesseramento.

##### **PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

##### **CALCIATORI ESPULSI**

##### **SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA**

TOSI ANDREA	(CORBOLA)	TURRI MICHELE	(GRIGNANO)
ZANINI RICCARDO	(GRIGNANO)	BUSSONI LORENZO	(VILLANOVESE)

# GARE DEL CAMPIONATO TERZA CATEGORIA

GARE DEL 27/09/2020

## PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

### ALLENATORI

#### SQUALIFICA FINO AL 05/10/2020

BRUNELLI SIMONE (CASTAGNARO)

### CALCIATORI ESPULSI

#### SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

REALE ALBERTO (S. PIO X ROVIGO)

# GARE DEL CAMPIONATO JUNIORES UNDER 19

GARE DEL 26/09/2020

## PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

### CALCIATORI ESPULSI

#### SQUALIFICA PER DUE GARE EFFETTIVE

OSTI TOMMASO (BARICETTA) RICCI NICOLO (SCARDOVARI)

# GARE DEL CAMPIONATO ALLIEVI UNDER 17

GARE DEL 27/09/2020

## PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

In base alle risultanze degli atti ufficiali sono state deliberate le seguenti sanzioni disciplinari.

### CALCIATORI ESPULSI

#### SQUALIFICA PER UNA GARA EFFETTIVA

MARJANI OUSSAMA (CALCIO CAVARZERE) RIZZO TOMAS (GRIGNANO)  
MICHELETTI RAFFAELE (TAGLIOLESE) OLTRAMARI MATTEO (UNION RIVER)

Il pagamento delle ammende irrogate con il presente comunicato dovrà avvenire entro il **12/10/2020**

**Bonifico bancario su BNL – BNP PARIBAS (ag. Marghera-Venezia)**  
**conto intestato a F.I.G.C. COMITATO REGIONALE VENETO L.N.D.**  
**IBAN IT 28 E 01005 02045 000000000906**

# RECUPERO GARE

E' fatto obbligo alle Società richiedenti una variazione, di indicare **sempre il codice dell'impianto sportivo**.  
La Società che non è a conoscenza di tale dato lo potrà ottenere facilmente collegandosi al seguente link:

<http://www.figcvenetocalcio.it/pagina.aspx?Pid=13369>

La Delegazione di Rovigo ha ratificato le seguenti gare, come richiesto dalle Società interessate:

## SECONDA CATEGORIA

### GIRONE H

Data Gara	N° Gior.	Squadra 1	Squadra 2	Data Orig.	Ora Var.	Ora Orig.	Impianto
08/10/2020 *	2 A	ZONA MARINA CALCIO 2011	FICAROLESE	20/09/2020	21.00	15.30	CAMPO COM. (377) – VIA STADIO – TAGLIO DI PO

\* Recupero gara dal 2' min. del primo tempo.

# VARIAZIONI GARE

E' fatto obbligo alle Società richiedenti una variazione, di indicare **sempre il codice dell'impianto sportivo**.  
La Società che non è a conoscenza di tale dato lo potrà ottenere facilmente collegandosi al seguente link:

<http://www.figcvenetocalcio.it/pagina.aspx?Pid=13369>

La Delegazione di Rovigo ha ratificato le variazioni delle seguenti gare, come richiesto dalle Società interessate:

## CAMPIONATO SECONDA CATEGORIA

### GIRONE H - 4ª Giornata

### INVERSIONE GARA

Squadra 1	Squadra 2	A/R	Data/Ora	Impianto	Località Impianto	Indirizzo Impianto
CALCIO FRATTA	STIENTESE	A	04/10/2020 15.30	CAMPO COMUNALE (446)	FRATTA POL.	VIA BRAGOLA

Resta inteso che anche la gara di Ritorno è automaticamente invertita rispetto il Calendario.

### SERVIZIO TELEFONICO PRONTO A.I.A.

**Qualora 30' minuti prima dell'inizio dell'incontro** il Direttore di gara non fosse presente presso l'impianto sportivo, le Società sono invitate a volerlo comunicare telefonicamente ai Referenti Pronto A.I.A.

<b>PRONTO A.I.A.</b>	<b>Sezione di Adria</b>	<b>335.8110605</b>
<b>PRONTO A.I.A.</b>	<b>Sezione di Rovigo</b>	<b>347.7411105</b>
<b>PRONTO A.I.A.</b>	<b>Regionale</b>	<b>335.5956767</b>

**Il numero PRONTO A.I.A. dovrà essere usato esclusivamente per informazioni di carattere d'urgenza e solo per ritardi o mancato arrivo dell'Arbitro.**

**Pubblicato ed affisso all'albo della Delegazione Provinciale di Rovigo il 30 Settembre 2020**

Il Segretario  
(Pietro Sannia)

Il Delegato  
(Luca Pastorello)